

สำเนาถูกต้อง^ก
ที่ ๐๐๑๐.๐๑๑/๔๙๙๖

เรียน ผบช.สงป.

รอง ผบช.สงป.

เพื่อโปรดทราบ

ผบก.ในสังกัด สงป.

ผกก.ฝอ.สงป., ผกก.ฝทง.สงป.

เพื่อทราบตามหนังสือ สลก.ตร. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๐๑.๒๑/ว ๑๗๖
ลง ๒๒ พ.ค.๖๓ และประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทราบ

พล.ต.ต.

(สมพงษ์ เตชะสมบูรณ์)

รอง ผบช.ฯ ปรท.ผบช.สงป.

พ.ค.๖๓



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

๓๘๐๔
วันที่ ๒๖ พค ๒๕๖๓
เวลา ๑๔.๗๔ น.

ส่วนราชการ

สภก.ตร.

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๑๒๓๔

ที่ ๐๐๐๑.๒๑/ว ๑๒๖

วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งหนังสือเวียน

เรียน ผบ.ตร.

จตช., รอง ผบ.ตร. หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ผู้ช่วย ผบ.ตร. หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ผบช. หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ผบก. ในสังกัด สง.ผบ.ตร.

ฝอ.สงป.(ธร.กพ.)
เลขรับ ๙๖๗
วันที่ ๒๖ พค ๒๕๖๓
เวลา ๑๔.๗๔ น.

สภก.ตร. ขอแจ้งหนังสือเวียน ดังนี้

๑. หนังสือ สำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๒๒๙ ลง ๑๔ พ.ค.๖๓ เรื่อง รายงานข้อมูลการปฏิบัติงานใน – นอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ www.soc.go.th

๒. หนังสือ กรมสรรพสามิต ที่ กค ๐๖๐๑/ว ๑๑๒๗ ลง ๑๔ พ.ค.๖๓ ขอเผยแพร่จุลสารทางเว็บไซต์ ของกรมสรรพสามิต โดยสามารถเรียกดูข้อมูลได้ที่ www.excise.go.th หัวข้อ “จุลสารสรรพสามิต” หรือสามารถดาวน์โหลดจุลสารฉบับอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางมือถือระบบสมาร์ทโฟน โดยสแกนที่ QR Code ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

พ.ต.อ. *นพดล พัฒนา*

(สิริศักดิ์ ดีสิริ)

รอง ผบก.ฯ ปรท.สภก.ตร.

สำเนาจากงานที่ 15922
เลขรับ.....
วันที่..... ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๓
เวลา..... ๙.๔๗ น.



ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๕/๒๒๙

สำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานข้อมูลการปฏิบัติงานใน - นอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

เรียน ผู้บัญชาการตำรวจนครบาล

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๒ ๑๑๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ ที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/๓๓ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ตามที่ได้แจ้งมติคณะกรรมการรัฐมนตรี (๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓) เกี่ยวกับเรื่อง การปรับแนวทางประเมินส่วนราชการและองค์กรมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อรับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-19) และแนวทางการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง มาเพื่อทราบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.พ. ได้เสนอรายงานข้อมูลการปฏิบัติงานใน - นอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ไปเพื่อดำเนินการ ความละเอียดประภูมิ ตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

คณะกรรมการรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ลงมติว่า

๑. รับทราบรายงานข้อมูลการปฏิบัติงานใน - นอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) รวมทั้งแนวทางดำเนินการในระยะต่อไป ตามที่สำนักงาน ก.พ. เสนอ

๒. ให้สำนักงาน ก.พ. และกระทรวงการคลัง (สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ) ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ให้สำนักงาน ก.พ. รวบรวมรายงานผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work From Home) และการเหลือเวลาในการทำงานในสถานที่ตั้งของทุกส่วนราชการ

๒.๒ ให้กระทรวงการคลัง (สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ) กำกับ ติดตาม และรวบรวมรายงานผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work From Home) และการเหลือเวลาในการทำงานในสถานที่ตั้งของทุกรัฐวิสาหกิจ

แล้วส่งไปยังสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรีทุกส่วนราชการ เพื่อรับรวมและนำเสนอ คณะกรรมการรัฐมนตรีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้รัฐวิสาหกิจในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีระพงษ์ วงศ์ศิริวิลากุส)

เลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี

กองพัฒนาธุศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๗๐๓ (อุழายาร), ๑๕๒๒ (กัลยา)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๕๕๖ www.soc.go.th

อีเมลล์ อีเมลล์ spt55@soc.go.th

สำนักงานเลขานุการสำหรับผู้อำนวยการ
เลขรับ..... ๓๑๘๙
วันที่..... ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๓
เวลา..... ๑๕ :๐๗

ฝ่ายสารบรรณ ๑ (๑) สลก.๘๘
เลขรับ..... ๓๑๖
วันที่..... ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๓
เวลา..... ๑๕ :๒๕

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๐๑๒.๒/กพ



สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวนานេរ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานข้อมูลการปฏิบัติงานใน - นอก สถานที่ตั้งของส่วนราชการ กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) เห็นชอบให้นำเรื่องเสนอคณะกรรมการรัฐมนตรี จำนวน ๑๐๐ ชุด

๒. รายงานข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานใน - นอก สถานที่ตั้งของส่วนราชการ กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) จำนวน ๑๐๐ ชุด

ด้วยสำนักงาน ก.พ. ขอเสนอเรื่องรายงานข้อมูลการปฏิบัติงานใน - นอก สถานที่ตั้งของส่วนราชการ กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) มาเพื่อคณะกรรมการรัฐมนตรีทราบ ซึ่งรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) ได้เห็นชอบให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะกรรมการรัฐมนตรีด้วยแล้ว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ที่มา

๑.๑ คณะกรรมการรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตภัยธรรมชาติจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) โดยให้หน่วยราชการทุกหน่วยทำแผนการเหลือมเวลาการทำงาน แผนการทำงานจากบ้าน และรายงานผลการปฏิบัติต่อศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ทุกวัน สัปดาห์ ประกอบกับคณะกรรมการรัฐมนตรีได้มีมติรับทราบแนวทางการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการกรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ของสำนักงาน ก.พ. และให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณากำหนดแนวทางการปฏิบัติงานได้ตามความเหมาะสมในแต่ละกรณีต่อไป

๑.๒ สำนักงาน ก.พ. ได้ขอความร่วมมือให้ส่วนราชการรายงานความคืบหน้าในการดำเนินการผ่านระบบออนไลน์ ทาง https://www.ocsc.go.th/WFH_report โดยให้เริ่มรายงานข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ เป็นรายสัปดาห์ เพื่อรับรวมรายงานศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ต่อไป

๒. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอคณะกรรมการรัฐมนตรี

เพื่อให้คณะกรรมการรัฐมนตรีรับทราบสาระสำคัญของรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานใน - นอก สถานที่ตั้งของส่วนราชการ กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) แสดงให้เห็นถึงความร่วมมือของส่วนราชการในการสนับสนุนนโยบายรัฐบาลในการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)

๓. สาระสำคัญ

สรุปข้อมูล ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จาก ๑๓๔ ส่วนราชการ กิตเป็นร้อยละ ๙๕ ของส่วนราชการทั้งหมด ๑๔๒ ส่วนราชการ สรุปข้อมูลได้ดังนี้

๓.๑ การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ (การปฏิบัติงานที่บ้าน)

(๑) ส่วนราชการร้อยละ ๑๐๐ (๑๓๔ ส่วนราชการ) ที่รายงาน มีการมอบหมายให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ซึ่งส่วนราชการ ร้อยละ ๖๐ (๘๐ ส่วนราชการ) กำหนดสัดส่วนให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ปฏิบัติงานนอกสถานที่ โดยมีการมอบหมายในหลายรูปแบบ เช่น ปฏิบัติงานที่บ้านสลับกับมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของ ส่วนราชการแบบวันเว้นวัน สัปดาห์ละ ๑ วัน สัปดาห์ละ ๒ วัน หรือ สัปดาห์เว้นสัปดาห์ เป็นต้น โดยส่วนใหญ่ เริ่มให้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นมา

(๒) กลุ่มเป้าหมายหลักในการให้ปฏิบัติงานที่บ้าน คือ ข้าราชการและ เจ้าหน้าที่ที่มีสถานที่พักอาศัยห่างไกลจากสถานที่ทำงาน หรือผู้ที่ต้องใช้รถโดยสารสาธารณะในเดินทาง ไปกลับระหว่างสถานที่ทำงานและที่พักอาศัย หรือผู้มีปัญหาด้านสุขภาพและมีความเสี่ยงสูงในการติดเชื้อ

๓.๒ การปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ

(๑) ส่วนราชการกำหนดให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เหลือเวลาการปฏิบัติงาน กรณีจำเป็นต้องปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ โดยส่วนใหญ่เลือกใช้การเหลือเวลา การปฏิบัติงาน ช่วงเวลา ๐๗.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. และ ๐๗.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.

(๒) ส่วนราชการมอบหมายให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ในสถานที่ตั้งตามวันเวลาปกติในบางลักษณะงาน โดยส่วนใหญ่ คือ งานให้บริการประชาชน งานรักษาพยาบาล งานควบคุมผู้ต้องขัง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานตามนโยบายเร่งด่วน จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) งานติดตามรายงานและ พยากรณ์อากาศ งานควบคุมการจราจรทางน้ำ และลักษณะงานในทำแห่งประเภทบริหารและอำนวยการ เช่น ผู้บริหารระดับสูง ผู้อำนวยการสำนัก/กอง เป็นต้น

๓.๓ แนวทางการบริหารงานของส่วนราชการ

(๑) รูปแบบการลงเวลาปฏิบัติงานผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น ลงเวลา ผ่านระบบออนไลน์ Application LINE โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (Departmental Personnel Information System - DPIS) หรือระบบโปรแกรมเฉพาะของส่วนราชการ

(๒) การกำกับดูแลและบริหารผลงาน เป็นหัวใจสำคัญของการบริหาร ที่ส่วนราชการเน้นเพื่อคงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานทั้งในและนอกสถานที่ตั้งให้บรรลุผลตามเป้าหมาย และให้มั่นใจว่าคุณภาพของการทำงานและการให้บริการไม่ลดลง โดยส่วนราชการส่วนใหญ่กำหนดให้มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานล่วงหน้า และให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่รายงานความก้าวหน้าของงานอย่างต่อเนื่องผ่าน Application LINE และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ โดยร้อยละ ๕๕ กำหนดให้รายงาน

ความก้าวหน้ารายวัน และร้อยละ ๔๕ กำหนดให้รายงานความก้าวหน้ารายสัปดาห์ ขึ้นอยู่กับลักษณะงานที่มอบหมาย

๓) การนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุนการปฏิบัติงาน ส่วนราชการ ส่วนใหญ่ใช้ Application LINE (ร้อยละ ๔๙) Zoom (ร้อยละ ๒๘) Microsoft Team (ร้อยละ ๑๓) และ Cisco Webex (ร้อยละ ๑๑) ตามลำดับ โดยส่วนใหญ่ใช้งานผ่านคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) และโทรศัพท์เคลื่อนที่ รองลงมาคือ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ Tablet และ IPAD

๓.๔ ข้อจำกัดของส่วนราชการ ในกิจกรรมของนายชาราชการและเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งในระยะแรก ได้แก่ การขาดความพร้อมเกี่ยวกับอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานและสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสำหรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง และการขาดความพร้อมของเจ้าหน้าที่ในการใช้เทคโนโลยีและ Application ใน การปฏิบัติงาน ลักษณะงานบางประเภทไม่สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งได้ เช่น งานให้บริการประชาชน งานรักษาพยาบาลในโรงพยาบาล งานเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ งานควบคุมผู้ต้องขัง งานติดตามรายงานและพยากรณ์อากาศ เป็นต้น

๓.๕ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานใน – นอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ ได้แก่ การพัฒนาระบบโปรแกรมกลางเพื่อให้ส่วนราชการใช้ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง เช่น ระบบงานสารบรรณ ระบบการประชุมออนไลน์ เป็นต้น และการจัดให้มีอุปกรณ์หรือการสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานที่บ้าน เช่น ค่าอินเทอร์เน็ต เป็นต้น รวมทั้งในกรณีการให้ชาราชการปฏิบัติราชการในสถานที่ตั้งของส่วนราชการ ส่วนราชการจะต้องมีการป้องกันและรักษาความปลอดภัยด้านสุขภาพและชีวิตให้แก่ชาราชการและเจ้าหน้าที่อย่างเหมาะสม เช่น การมีจุดคัดกรองโดยมีเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ และเตรียมน้ำยาล้างมือช่วย الوقุก การเตรียมหน้ากากอนามัย การกำหนดระยะเวลาห่างของผู้ปฏิบัติงาน เป็นต้น

๓.๖ การดำเนินการในระยะต่อไป

๑) สำนักงาน ก.พ. ติดตามและรายงานเกี่ยวกับผลิตภาพ ประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า จากการใช้แนวทางการปฏิบัติงานใน – นอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ โดยอาจกำหนดตัวชี้วัดในเรื่องของ ความสำเร็จของงานตามเป้าหมาย การลดค่าใช้จ่ายสำนักงาน เช่น ด้านสาธารณูปโภค ความสามารถในการนำระบบเทคโนโลยีสนับสนุนการทำงาน การเรียนรู้และพัฒนาความสามารถ และความพึงพอใจในคุณภาพงาน คุณภาพชีวิตของชาราชการและเจ้าหน้าที่ เป็นต้น เพื่อนำไปสู่ข้อเสนอเชิงนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสมในภาพรวมต่อไป

๒) ส่วนราชการพิจารณาแนวทางการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับสถานการณ์ อาทิ หากเห็นว่า มีลักษณะงานบางอย่างที่สามารถปรับวิธีการมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการได้ ก็อาจกำหนดให้ชาราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งได้อย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงมาตรฐานการทำงาน ทั้งในเรื่องของสภาพแวดล้อมและบรรยากาศการทำงานที่ไม่มีสิ่งรบกวนการทำงาน หรือความเป็นส่วนตัว ความปลอดภัยของทั้งข้อมูลการทำงานและตัวเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้วย

สำหรับกรณีที่ลักษณะงานบางอย่างยังคงจำเป็นต้องปฏิบัติงานในสถานที่ตั้ง ส่วนราชการควรกำหนดแนวทางดำเนินการที่คำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยตามมาตรการทางสาธารณสุขที่ต้องให้ความสำคัญกับ การจัดการจำนวนคนที่มาปฏิบัติงาน การจัดการระยะห่างระหว่างผู้ปฏิบัติงาน การกำหนดรูปแบบกิจกรรมหรือระยะเวลาที่ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิสัมพันธ์กัน การจัดการสภาพแวดล้อมการทำงานที่สอดคล้องกับมาตรการทางสาธารณสุข และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้สนับสนุนหรือทดแทนกำลังคน โดยสำนักงาน ก.พ. จะประสานงานและขอคำแนะนำจากกระทรวงสาธารณสุขและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำมาตรฐานแนวทางปฏิบัติงานใน – นอกสถานที่ตั้ง ที่เหมาะสมสำหรับการปฏิบัติราชการในสถานการณ์ต่างๆ ต่อไป

๔. ข้อเสนอ

ขอเสนอคณารัฐมนตรีเพื่อโปรดรับทราบรายงานข้อมูลการปฏิบัติงานใน – นอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) รวมทั้งแนวทางดำเนินการในระยะต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำทราบเรียนนายกรัฐมนตรีเพื่อเสนอคณารัฐมนตรีรับทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(หม่อมหลวงพัชรภาร เทวกุล)

เลขานุการ ก.พ.

สำนักวิจัยและพัฒนาระบบงานบุคคล

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๘๗ ๑๘๖๖

โทรสาร ๐ ๒๕๘๗ ๑๘๖๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ rojarek@ocsc.go.th

จ.ส.ก.ส.บ. ก.พ.

ผู้ช่วย ๒๖๐๒๒

นางสาวกิตติชัย แซ่เอ็ชวี

ศักดิ์เคราะห์กันโยบายและแผนดำเนินการ
๙๖ ๘.๑.๖๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ รองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) โทร. ๐ ๒๒๔๔ ๔๕๕๔

ที่ ๐๔๐๓ (กรท)/๙๙๙

วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานใน - นอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ กรณีการแพร่ระบาด
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)

เรียน เลขาธิการคณารัฐมนตรี

ด้วยสำนักงาน ก.พ. ได้เสนอรายงานข้อมูลการปฏิบัติงานใน - นอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ
กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ซึ่งเป็นข้อมูลที่ส่วนราชการรายงาน
ระหว่างวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ รวมทั้งแนวทางดำเนินการในระยะต่อไป ซึ่งได้
พิจารณาแล้วเห็นชอบด้วย เนื่องจากเป็นเรื่องสำคัญตามนโยบายรัฐบาล จึงเห็นควรให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอ
คณารัฐมนตรีเพื่อทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำทราบเรียนนายกรัฐมนตรีเพื่อเสนอคณารัฐมนตรีทราบต่อไป

(นายวิษณุ เครืองาม)

รองนายกรัฐมนตรี

ที่ กค ๐๖๐๑/ว ๑๙๔๗



สลก.

ถึง หน่วยงานต่าง ๆ

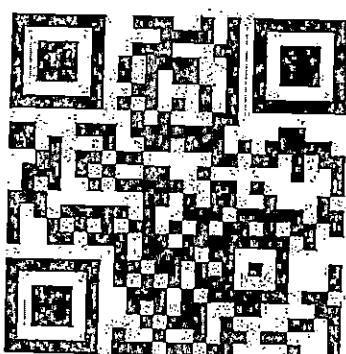
สำนักงานชำระบัญชีและภาษีอากร	16564
เลขที่.....	๒๙ พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่.....	๑๑.๕.๒๔
เวลา.....	๑๔:๔๒
สำนักงานเลขานุการด่วนประจำชาติ	3323
เลขรับ.....	วันที่..... ๒๑ พ.ศ. ๒๕๖๓
เวลา.....	๑๔:๔๒

กรมสรรพสามิตได้จัดทำจุลสาร EXCISE NEWSLETTER ปีที่ ๓๕ ฉบับที่ ๔ ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๓ เพื่อใช้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ บทบาทหน้าที่ และภารกิจของกรมสรรพสามิต ให้แก่ ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต ตลอดจนประชาชนทั่วไป

ทั้งนี้ กรมสรรพสามิตขอเรียนว่าได้มีการเผยแพร่จุลสารทางเว็บไซต์ของกรมสรรพสามิต โดยสามารถเข้าดูข้อมูลได้ที่ www.excise.go.th หัวข้อ “จุลสารสรรพสามิต” หรือสามารถดาวน์โหลด จุลสารฉบับอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางมือถือระบบสมาร์ทโฟน โดยสแกนที่ QR Code ด้านล่าง



ฝ่ายสารบรรณ ๑ (๑) สลก.ตร.	327
เลขรับ.....	วันที่..... ๒๑ พ.ค. ๒๕๖๓
เวลา.....	๑๔.๕.๑๕



QR Code

สำนักงานเลขานุการกรม
โทร/โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๔๗๗๘